

Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ИРКУТСКА
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
(МБОУ г. Иркутска СОШ №4)

664049, г. Иркутск, мкр. Юбилейный, 64, тел.:8(3952) 46-29-30, 8(3952) 46-52-30

E-mail: school4-irk@mail.ru

ОГРН 1023801755691 ИНН/КПП 3812007855/381201001



УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «06» 09 2019 г.

№ 01-10-320/19.

Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 4

А.В.Алексеева

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Иркутска средней общеобразовательной школы № 4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ г. Иркутска СОШ № 4.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - 1) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями),
 - 2) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
 - 3) Уставом МБОУ г. Иркутска СОШ № 4,
 - 4) Положением «О внутренней системе оценки качества образования в МБОУ г. Иркутска СОШ № 4».
- 1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:
 - обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
 - установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана ОУ, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями программы и федерального государственного образовательного стандарта на всех уровнях обучения;
 - контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического плана изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
- 1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в

зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

- 1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы.
- 1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МБОУ г. Иркутска СОШ № 4:
 - текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка знаний обучающихся, которая проводится педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности: текущее оценивание, контрольные и самостоятельные работы, в том числе, административные контрольные работы, оценивание за четверть, полугодие в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса.
 - промежуточная аттестация обучающихся – это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и администрации МБОУ г. Иркутска СОШ № 4, заключающаяся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планиваемым результатам освоения образовательной программы на момент окончания учебного года и завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в МБОУ г. Иркутска СОШ № 4.
- 1.7. В положении используются следующие термины:
 - академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
 - условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность с обязательной ликвидацией в установленные сроки.
 - оценка – это словесная характеристика результатов любого действия обучающегося.
 - отметка – это фиксация результата оценивания в виде цифрового балла.
- 1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МБОУ г. Иркутска СОШ № 4, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.
- 1.9. Результаты, полученные в ходе промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности МБОУ г. Иркутска СОШ № 4 и отчета о самообследовании.

2. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 2.1. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используется балльная система оценивания результатов освоения образовательных программ (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2, 1 – «неудовлетворительно»).
- 2.2. Балльная система оценивания используется по всем учебным предметам, курсам, учебного плана МБОУ г. Иркутска СОШ № 4.

- 2.3. В первом классе при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется качественная оценка усвоения образовательной программы без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.
- 2.4. Основой для определения уровня знаний обучающихся являются критерии оценивания: полнота знаний, их обобщенность и системность (правильный, полный ответ / правильный, но неполный или неточный ответ / неправильный ответ / нет ответа).
- 2.5. При балльной системе оценивания обучающихся всех уровней обучения применяются следующие общедидактические критерии:
- Отметка «5 (отлично)» ставится в случае:
 - знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала;
 - умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
 - отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов педагога;
 - соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
 - Отметка «4 (хорошо)» ставится в случае:
 - знания всего изученного материала;
 - умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
 - наличия незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала;
 - соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
 - Отметка «3 (удовлетворительно)» ставится в случае:
 - знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
 - умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
 - наличия 1-2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала;
 - незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
 - Отметка «2 (неудовлетворительно)» ставится в случае:
 - знания и усвоения учебного материала на уровне ниже минимальных требований программы;
 - отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
 - наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
 - значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
 - Отметка «1 (неудовлетворительно)» ставится в случае:
 - отказа обучающегося от ответа, выполнения работы, теста, отсутствие выполненного (в том числе, домашнего) задания.
- 2.6. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки,
- однотипные ошибки,
- негрубые ошибки,
- недочеты.

2.7. К грубым ошибкам следует относить:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения;
- неумение выделять главное в ответе;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником;
- нарушение техники безопасности.

2.8. К однотипным ошибкам относятся ошибки на одно и то же правило.

2.9. К негрубым ошибкам следует относить:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, правил, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы приборов, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы с учебной и справочной литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задание в общем виде.

2.10. Недочетами являются:

- нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опыта, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме результатов при освоении предметной области «Филология»).

2.11. При проведении оценивания по учебным предметам, курсам используются следующие критерии оценки качества:

% выполнения работы	Уровень усвоения предметного материала	отметка
86 - 100%	высокий	5
66 - 85%	повышенный	4
50 - 65%	достаточный	3
25 – 49%	пониженный	2
ниже 24%	недостаточный	1

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Формами текущего контроля усвоения содержания образовательных программ являются:

- письменные проверки – тренировочные упражнения, домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, стандартизированные письменные работы, создание (формирование) электронных баз данных и т.д.;
- устные проверки – устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, развернутый ответ на заданную тему, декламация стихов, чтение текста, защита проекта и др.;
- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования (on-line тестирование с использованием Интернет – ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий), изготовление макетов, действующих моделей, защита проектов, самоанализ, самооценка, наблюдение.

3.2. Периодичность текущего контроля успеваемости:

- 1) поурочный, потемный, помодульный – определяется педагогическими работниками и отражается в рабочих программах учебных предметов количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости с учетом индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологиях.
- 2) по учебным четвертям и полугодиям – определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости как среднее арифметическое значение, округление результатов проводится с учетом контрольных, тестовых, самостоятельных, проверочных работ в следующем порядке:
 - во 2 – 9-х классах каждую четверть по всем предметам Учебного плана,
 - в 10-11 классах по полугодиям, по всем предметам Учебного плана.
- 3) Текущий контроль в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти бальной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.
- 4) Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке два и более часа в неделю. По итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 7 — при учебной нагрузке два и более часа в неделю.

3.2. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля:

- отметки, полученные обучающимися на уроке выставляются педагогическим работником в классный журнал ежедневно, непосредственно на уроке или сразу после него,
- отметки за выполненные письменные работы выставляются педагогическим работником в классный журнал не позже, чем через неделю после их проведения,
- в случае если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы, нарушение срока сдачи работы даёт право учителю снизить отметку на один балл,
- обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов, о форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее,
- успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей усвоения образовательной программы и по программам, включенным в этот план,

- обучающимся, пропустившим по причине болезни значительное количество учебного времени, отметка за четверть / полугодие не выставляется или выставляется по результатам индивидуальных занятий,
 - текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях, полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок,
 - неудовлетворительная аттестация сразу после длительного пропуска занятий по уважительным причинам не допускается.
- 3.3. Получение неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости должно приводить к индивидуализации содержания образовательной деятельности обучающегося на уроке, в домашнем задании, либо иной корректировке образовательной деятельности в отношении обучающегося.
 - 3.4. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.
 - 3.5. Письменные контрольные работы обучающихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года.
 - 3.6. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.
 - 3.7. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме.
 - 3.8. Отметки по учебным предметам / курсам за учебный период (четверть, полугодие) выставляются в классный журнал за 2 дня до окончания периода.
 - 3.9. Текущий контроль внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и определяется педагогическим работником самостоятельно.
 - 3.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию об отметках за четверть (полугодие) путём выставления четвертных (полугодических) отметок в дневники обучающихся. Классный руководитель проверяет наличие подписи родителей (законных представителей) об ознакомлении с результатами оценивания, в том числе неудовлетворительного, в течение первой учебной недели следующего учебного периода.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам Учебного плана в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов текущего контроля успеваемости обучающегося.
- 4.2. Возможные формы промежуточной аттестации учащихся:
 - комплексная работа,
 - всероссийская предметная работа,
 - контрольная работа по предмету,
 - диктант, в том числе с грамматическим заданием,
 - изложение,
 - сочинение,
 - защита индивидуального проекта или исследования,
 - устный ответ учащегося на систему вопросов в форме ответа на билет.
- 4.3. Порядок проведения промежуточной аттестации:
 - промежуточная аттестация обучающихся проводится во время учебных занятий в рамках учебного расписания, утвержденного директором МБОУ г. Иркутска СОШ № 4 не позднее двух недель до ее проведения,
 - сроки организации промежуточной аттестации – последняя декада апреля, май текущего учебного года,

- контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся педагогическими работниками, проходят экспертизу на заседании методического объединения, согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются директором МБОУ г. Иркутска СОШ № 4 с соблюдением режима конфиденциальности для обучающихся,
 - содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС начального и основного общего образования, ФКГОС, рабочих программ среднего общего образования,
 - в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольные мероприятия проводятся не ранее второго урока и не позднее четвертого урока.
4. 4. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.
4. 5. В отношении обучающихся, осваивающих основную образовательную программу по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом. По ходатайству учителя промежуточная аттестация может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии положительной аттестации по всем учебным предметам / курсам Учебного плана.
4. 6. Для обучающихся, ранее не изучавших или изучавших другой иностранный язык, промежуточная аттестация проводится на основе базовых умений читать, переводить с учетом продвижения относительно себя.
4. 7. Обучающиеся, изучающие предметы учебного плана в формах семейного обучения, самообразования, очно-заочной формы оцениваются согласно Положениям о данных формах обучения.
4. 8. Вопрос об оценивании обучающихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющих необходимого количества отметок, приступивших к обучению в конце учебного года, решается в индивидуальном порядке: по согласованию с родителями (законными представителями) проводятся консультации учителями-предметниками, тематический контроль до завершения учебного периода. Родители в письменной форме информируют образовательное учреждение о желании пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки. Заместителем директора по УВР составляется график проведения контрольных мероприятий для данного обучающегося, директором МБОУ г. Иркутска СОШ № 4 издаётся приказ.
4. 9. Обучающиеся, не посещающие, не изучающие какие-либо предметы Учебного плана по каким-либо причинам, считаются имеющими академическую задолженность.
4. 10. Обучающиеся, выезжающие на учебно-тренировочные сборы, олимпиады, соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия, а также заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, либо иным обстоятельствам непреодолимой силы, определяемым в соответствии с Гражданским кодексом РФ, могут:
- пройти промежуточную аттестацию в досрочный период по заявлению родителей / законных представителей и согласованный с администрацией МБОУ г. Иркутска СОШ № 4,
 - в дополнительные сроки, определенные для передачи академической задолженности,
 - данная категория обучающихся переводятся в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности.
4. 11. Результаты промежуточной аттестации отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась, следом за отметкой за 4 четверть / 2 полугодие, в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся – в строке «экзаменационная оценка».

4. 12. Годовые отметки обучающимся выставляются на основе четвертных / полугодовых отметок и отметки за промежуточную аттестацию, как среднее арифметическое значение.
4. 13. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются, в соответствии с решением педагогического совета, основанием для перевода в следующий класс.
4. 14. Классные руководители доводят до сведений родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации и годовую аттестацию обучающихся. В случае получения обучающимся неудовлетворительных результатов, родители (законные представители) уведомляются об этом под подпись в течении 3 рабочих дней, с указанием даты ознакомления. Данное уведомление хранится в личном деле учащегося.
4. 15. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации и годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются конфликтной комиссией образовательного учреждения в установленном порядке.
4. 16. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

5. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

5. 1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
5. 2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации («2» за учебный год) по одному или нескольким учебным предметам / курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
5. 3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).
5. 4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые администрацией МБОУ г. Иркутска СОШ № 4 по согласованию с родителями (законными представителями), в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
5. 5. При ликвидации академической задолженности в первый раз учитель готовит задание, проводит и оценивает контрольную работу самостоятельно. При ликвидации академической задолженности во второй раз в образовательном учреждении создается комиссия.
5. 6. Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.
5. 7. В МБОУ г. Иркутска СОШ № 4 по итогам года издает приказ об организации ликвидации академической задолженности. В приказе указываются списки обучающихся, имеющих академическую задолженность по учебным предметам / курсам, график и сроки ликвидации академической задолженности, ответственные педагогические работники для первой пересдачи и состав комиссии для второй пересдачи академической задолженности.
5. 8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
5. 9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

- 5.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.11. Организация информирует родителей обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающихся в письменной форме.